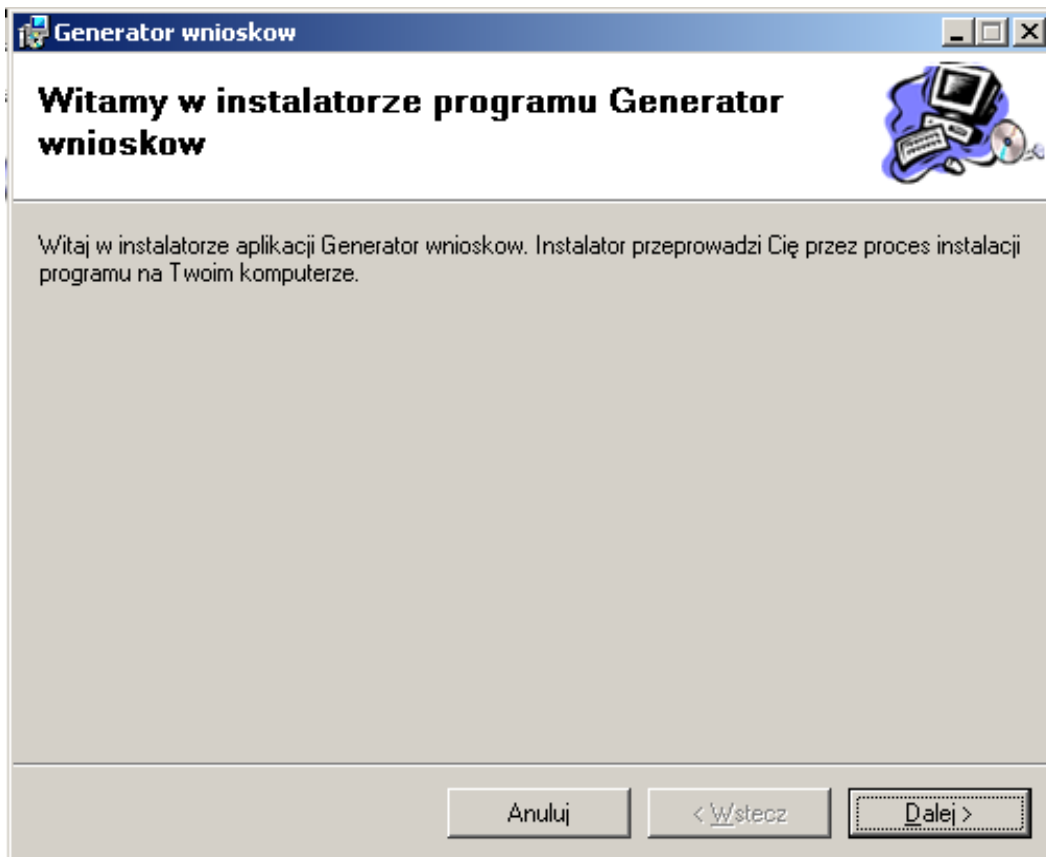


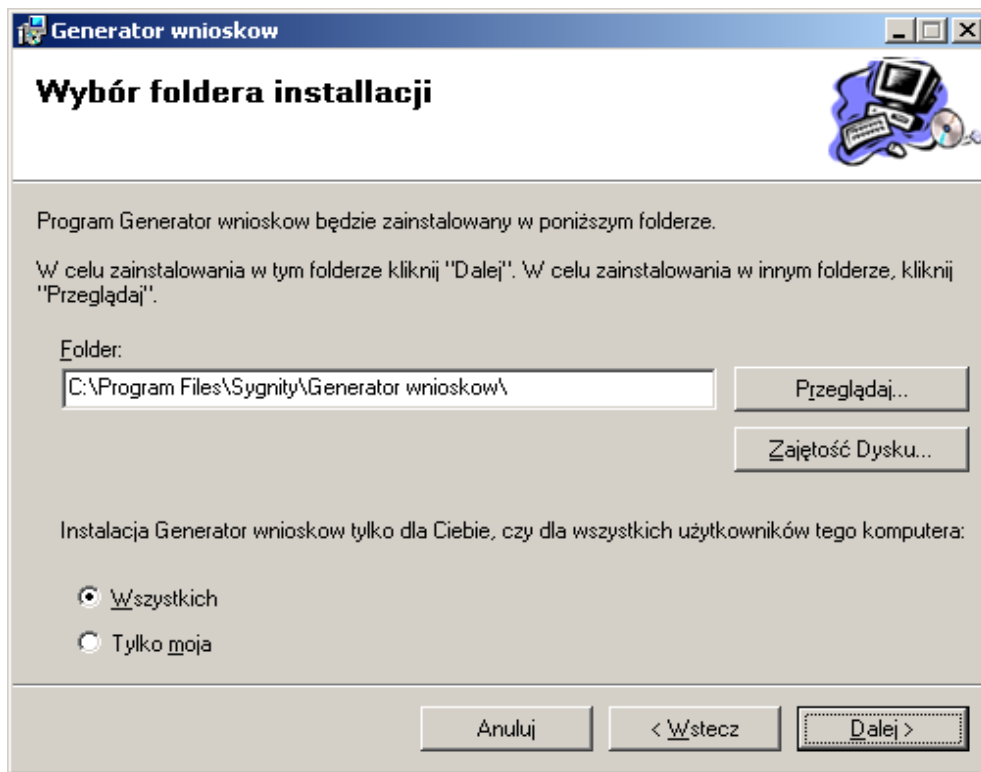
**Instrukcja
instalacji generatora wniosku o dofinansowanie projektu ze środków
EFRR w ramach I osi priorytetowej
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego
na lata 2007-2013**

I. INSTALACJA GENERATORA WNIOSKÓW

W katalogu instalacyjnym należy wskazać plik Setup.exe. Wyświetlone zostanie główne okno instalatora.



Po wybraniu przycisku „Dalej” należy wybrać lokalizację instalacji oraz czy aplikacja ma być dostępna tylko dla aktualnego użytkownika, czy dla wszystkich użytkowników danego komputera.



Po wciśnięciu przycisku „Dalej” należy potwierdzić instalację i Generator wniosków zostanie zainstalowany.

II. OBSŁUGA GENERATORA WNIOSKÓW

Uruchomienie Generatora wniosków

Z menu Start -> Programy -> Generator wniosków należy wybrać „Generator wniosków – Start”.

Wyświetlony zostanie wiersz poleceń, gdzie automatycznie zostanie uruchomiony serwer Tomcat niezbędny do uruchomienia Generatora wniosków:

```
ca Tomcat
Starting Orbeon Forms Release 3.6.0.200712061930
Initializing Resource Manager with: {oxf.resources.priority.1=org.orbeon.oxf.resources.webapp.rootdir=/WEB-INF/resources, oxf.resources.priority.1=org.orbeon.oxf.resources.WebAppResourceManagerFactory, oxf.resources.priority.2=org.orbeon.oxf.resources.ClassLoaderResourceManagerFactory, oxf.resources.factory=org.orbeon.oxf.resources.PriorityResourceManagerFactory, org.orbeon.oxf.resources.WebAppResourceManagerImplServletContext=org.apache.catalina.core.ApplicationContextFacade@73f0d8}
Found 0 catalog entries.
2008-08-14 13:36:40 org.apache.catalina.core.StandardContext addApplicationListener
INFO: The listener "listeners.ContextListener" is already configured for this context. The duplicate definition has been ignored.
2008-08-14 13:36:40 org.apache.catalina.core.StandardContext addApplicationListener
INFO: The listener "listeners.SessionListener" is already configured for this context. The duplicate definition has been ignored.
2008-08-14 13:36:41 org.apache.coyote.http11.Http11Protocol start
INFO: Starting Coyote HTTP/1.1 on http-8080
2008-08-14 13:36:41 org.apache.jk.common.ChannelSocket init
INFO: JK: ajp13 listening on /0.0.0.0:8009
2008-08-14 13:36:41 org.apache.jk.server.JkMain start
INFO: Jk running ID=0 time=0/120 config=null
2008-08-14 13:36:41 org.apache.catalina.startup.Catalina start
INFO: Server startup in 38950 ms
```

INFO: **Serwer startup in (np. 38950) ms** świadczy, że serwer został poprawnie uruchomiony.

Następnie należy wybrać skrót na pulpicie „Generator wniosków” lub z menu Start -> Programy -> Generator wniosków należy wybrać „Generator wniosków”, aby uruchomić aplikację.

Strona startowa Generatora Wniosków

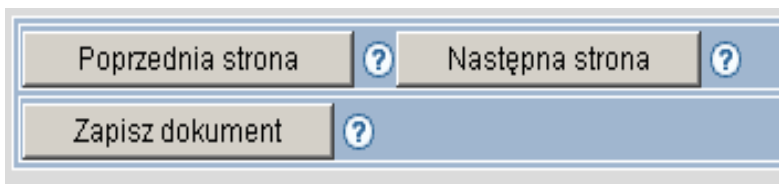
Po uruchomieniu przeglądarki internetowej pojawi się strona z kodem. Po poprawnym przepisaniu treści z obrazka pojawi się strona wyboru wniosku. Po wybraniu wniosku o dofinansowanie wyświetli się formularz do wprowadzania danych.




[Wypełnij wniosek o dofinansowanie](#)
[Wypełnij wniosek o płatność](#)

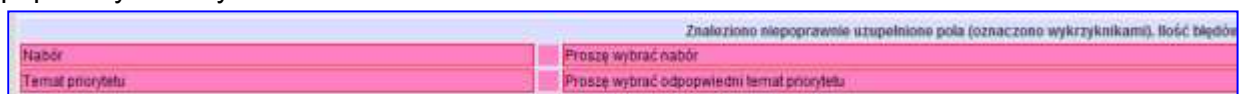
Wprowadzanie danych do formularza wniosku o dofinansowanie

Formularz wniosku o dofinansowanie składa się z 14 stron. Aby przejść do następnej strony wniosku należy wypełnić wszystkie pola i wybrać przycisk Następna strona. Aby powrócić do poprzedniej strony należy wybrać przycisk Poprzednia strona.



Przy polach wniosku znajdują się ikony pomocy i poprawności wypełnionego pola. Jeśli zachodzi potrzeba skorzystania z pomocy dla danego pola należy przycisnąć ikonę . Ikona oznacza, że

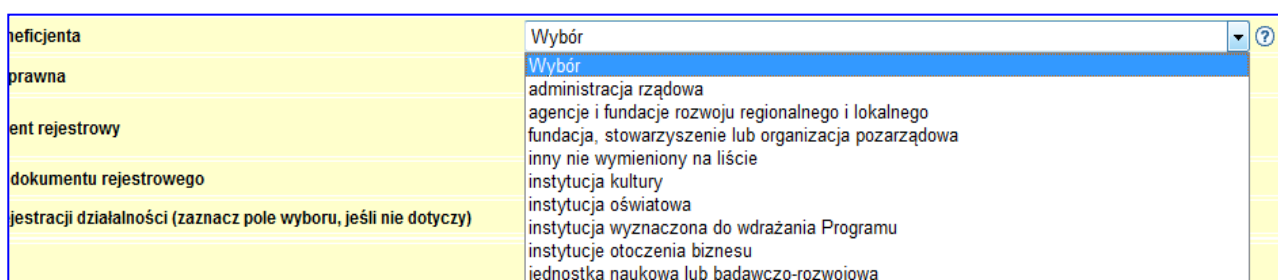
pole nie zostało wypełnione lub zostało wypełnione błędnie. Gdy pole zostanie wypełnione poprawnymi danymi ikona  znika.




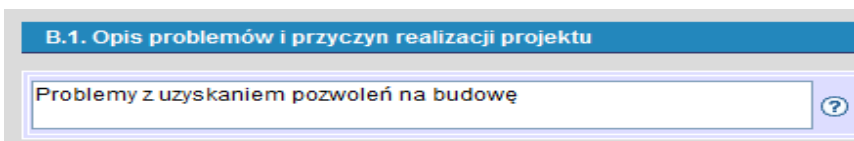
Przy przejściu do drugiej strony wniosku poprawność wypełnionych pól jest dodatkowo sprawdzana. W przypadku, gdy nie wszystkie pola są poprawnie wypełnione u dołu strony pojawia się komunikat, które pola należy uzupełnić bądź poprawić.

Formularz wniosku zawiera pola różnego typu i sposobu wypełniania.

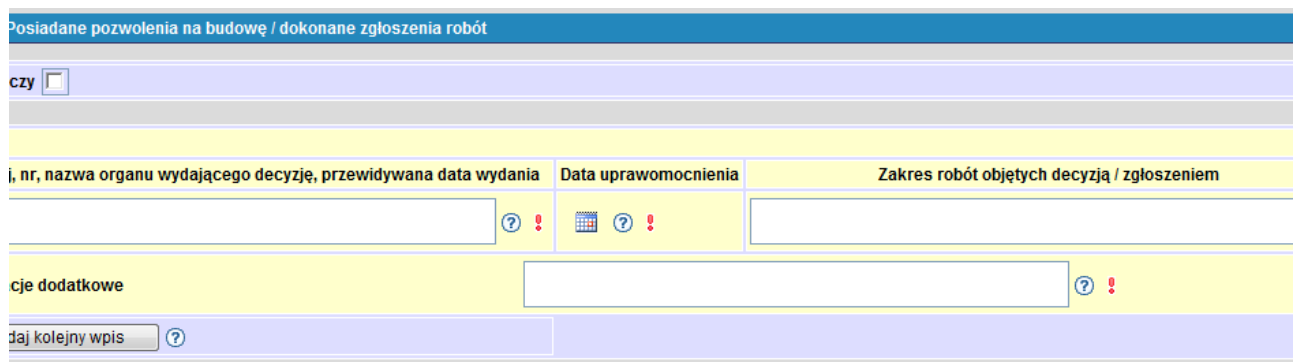
Pierwszym typem są dane, które są wybierane z listy rozwijanej. Po naciśnięciu na pole zostanie rozwinięta lista z dostępnymi wartościami. Po wybraniu żądanej wartości zostanie ona wstawiona w edytowane pole.



Wypełnianie pól opisowych polega na wprowadzeniu do nich tekstu. Pola automatycznie zwiększają swój rozmiar przy wprowadzaniu większej ilości tekstu. Przy każdym polu znajduje się wyżej wspomniana ikona , w której podano maksymalną ilość możliwych do uzupełnienia znaków.



W formularzu wniosku są sekcje, w których zaznaczenie pola Nie dotyczy powoduje ukrycie pól sekcji. Pomocne jest to w przypadku, gdy nie posiadamy danych do wprowadzenia, ponieważ nie musimy w takiej sytuacji wypełniać wszystkich pól tekstem Nie dotyczy.



B.5.1. Posiadane pozwolenia na budowę / dokonane zgłoszenia robót

nie dotyczy

W formularzu wniosku są sekcje, które umożliwiają kilkukrotne wprowadzenie danych tego samego typu, o ile zaistnieje taka potrzeba. W sekcji znajduje się przycisk Dodaj kolejny wpis. Użycie przycisku spowoduje dodanie kolejnych pól do wypełnienia. W przypadku, gdy wpisów jest za dużo można je usunąć korzystając z przycisku Usuń wpis.

A.8 Miejsce realizacji projektu

| | |
|--|-------------------|
| projekt realizowany na terenie całego kraju | Nie |
| województwo | Podkarpackie |
| odregion | rzeszowski |
| powiat | Powiat m. Rzeszów |
| miasto | M. Rzeszów |
| lokalizacja | Rzeszów |
| województwo | Podkarpackie |
| odregion | krośnieński |
| powiat | Powiat m. Krosno |
| miasto | M. Krosno |
| lokalizacja | Krosno |
| <input type="button" value="Dodaj kolejny wpis"/> <input type="button" value="Usuń wpis"/> | |

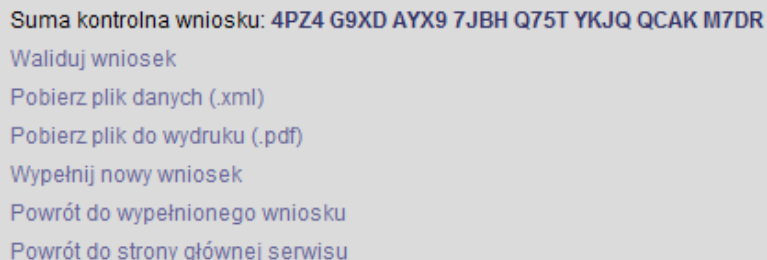
Zapisanie wprowadzonych danych do wniosku o dofinansowanie

Uwaga:

Zamknięcie okna przeglądarki bez wcześniejszego zapisania plików xml i PDF spowoduje ich nieodwracalną utratę.

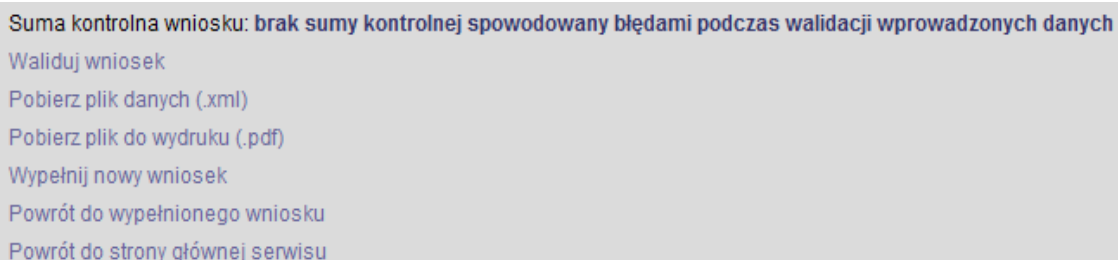
Aby zapisać dane wprowadzone do wniosku należy wybrać przycisk Zapisz dokument. Można to zrobić w dowolnym momencie wypełniania wniosku. Po kliknięciu w ten przycisk pojawi się okno, w którym należy podać lokalizację, gdzie ma zostać zapisany roboczy plik generowanego wniosku o dofinansowanie. Plik ten jest zapisywany w formacie xml i posiada domyślną nazwę „wniosek_Wn_df_00.xml”. Nazwę można zmienić podczas zapisywania pliku. Przycisk Zapisz dokument znajduje się na każdej stronie wniosku, który można zapisać w dowolnej chwili jego wypełniania.

Po poprawnym i kompletnym wypełnieniu całego formularza wniosku należy wybrać przycisk Wygeneruj wniosek. Jeśli wybierzemy tą opcję pojawi się strona zawierająca m.in.: sumę kontrolną wniosku, odnośnik do pliku xml, po wybraniu którego należy zapisać plik na dysk lokalny wskazując odpowiednią lokalizację, odnośnik do pliku do wydruku w formacie PDF, po wybraniu którego można plik ten zapisać na dysk lokalny, bądź otworzyć go w odpowiedniej aplikacji np. Adobe Reader.



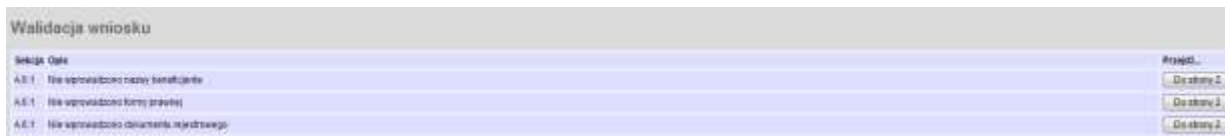
Suma kontrolna wniosku: 4PZ4 G9XD AYX9 7JBH Q75T YKJQ QCAK M7DR
Waliduj wniosek
Pobierz plik danych (.xml)
Pobierz plik do wydruku (.pdf)
Wypełnij nowy wniosek
Powrót do wypełnionego wniosku
Powrót do strony głównej serwisu

Brak sumy kontrolnej oznacza, że jakieś obowiązkowe pole, które należy wypełnić zostało pominięte lub źle wypełnione:



Suma kontrolna wniosku: brak sumy kontrolnej spowodowany błędami podczas walidacji wprowadzonych danych
Waliduj wniosek
Pobierz plik danych (.xml)
Pobierz plik do wydruku (.pdf)
Wypełnij nowy wniosek
Powrót do wypełnionego wniosku
Powrót do strony głównej serwisu

Po wybraniu opcji Waliduj wniosek pojawia się lista błędów wraz z odnośnikami do stron, gdzie one wystąpiły:



UWAGA:

Wydruk wniosku o dofinansowanie należy dokonać po kompletnym i poprawnym wypełnieniu formularza w Generatorze wniosków. Poprawność wypełnienia wniosku potwierdzona jest pozytywną walidacją i wygenerowaniem sumy kontrolnej.



Wczytywanie pliku xml do formularza wniosku o dofinansowanie

Aby wczytać plik xml z danymi wniosku wcześniej zapisanego należy na pierwszej stronie wniosku wybrać przycisk Przeglądaj (lub Browse w zależności od wersji przeglądarki), który znajduje się w górnej części strony. Otworzy się okno, w którym należy odnaleźć zapisany plik i wybrać przycisk Otwórz. W pole zostanie wpisana ścieżka do pliku xml. Po wybraniu przycisku Wczytaj dokument formularz wniosku zostanie wypełniony danymi znajdującymi się we wczytywanym pliku xml.